

## FISA POSTULUI

1. Locul de muncă : Serviciul de Informatică
2. Denumirea postului : Analist, programator
3. Numele și prenumele :
4. Marca :
5. Gradul profesional al ocupantului postului : Analist/programator
6. DESCRIEREA POSTULUI :

### Cerințe :

studii – diplomă de licență în specialitate

vechime în specialitate – -

Responsabilitate implicata de post : conform fișei postului;

### Sfera de relații :

ierarhice – este subordonat șefului Serviciului Informatică

de colaborare - cu serviciile funcționale și secțiile de specialitate din cadrul unității

funcționale - cu toate unitățile sanitare subordonate unității

### 7. ATRIBUȚII, LUCRĂRI, SARCINI:

Își însușește cunoștințe privind fluxul datelor, documentele de intrare, situațiile editate;

Participa la activitatea de întreținere și reparare a echipamentelor de calcul și anume:

- intervenții la solicitarea secțiilor/compartimentelor;

- monitorizarea funcționării echipamentelor de rețea și intervenții la constatarea

unor defecțiuni.

- intervenții software (reinstalare sistem de operare,și/sau aplicații, devirusare);

Participa la activitatea de întreținere și exploatare a aplicațiilor informatice și anume:

- Desfășoară activități de tehnoredactare, atunci când este cazul;

- Informează șeful ierarhic despre activitatea desfășurată;

- Participă la programele de pregătire organizate în cadrul serviciului, preocupându-se de îmbunătățirea permanentă a pregătirii profesionale;

### 8. RESPONSABILITĂȚI COMUNE :

Respectă programul de lucru și semnează condica de prezență la venire și plecare.

Are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de munca. Este interzis venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau introducerea și consumarea lor în unitate în timpul orelor de muncă sau înafara orelor de munca. Este interzis fumatul în incinta unității sanitare.

Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă fiind interzisă, fără acordul conducerii. Se va abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii instituției. Efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare.

Cunoaște și respectă normele de sănătate, securitate și igienă în muncă, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de acțiune în caz de urgență, precum și normele de protecție a mediului înconjurător.

Cunoaște și respectă Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern al spitalului, care se regăsesc pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență Constanța, precum și prevederile Codului de etică și conduită profesională.

Cunoaște și aplică normele interne și procedurile de lucru privitoare la postul său. urmărește respectarea codului de procedura privind colectarea, selectarea, depozitarea și transportul deșeurilor conform normelor legale în vigoare;

Utilizează echipamentul individual de protecție din dotare și poartă ecusonul la vedere.

Va răspunde de păstrarea secretului de serviciu precum și de păstrarea secretului datelor și al informațiilor cu caracter personal deținute sau la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu.

Sesizează șeful ierarhic asupra oricăror probleme apărute pe parcursul derulării activității.

Utilizează corect dotările postului fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștință șefului ierarhic orice defecțiune și întrerupe activitatea până la remedierea acesteia.

Cunoaște și participă la îndeplinirea politicii și a obiectivelor calității unității.

Își desfășoară întreaga activitate conform Manualului Sistemului de Management al Calității și a procedurilor și instrucțiunilor aplicabile.

Îndeplinește orice alte sarcini stabilite pe cale ierarhic superioară, în conformitatea cu legislația în vigoare în limita competențelor profesionale.

Respecta și aplica Normele de securitate informatica.

MANAGER

ȘEF SERVICIU INFORMATICA

Am luat la cunoștință și mi-am însușit  
sarcinile de serviciu ce-mi revin

Semnătura \_\_\_\_\_

Numele și prenumele \_\_\_\_\_