



Nr. înreg. 35750/28.06.2022

ANUNȚ

Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța organizează:

CONCURS

În conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea postului temporar vacant (până la 01.03.2023), de:

- 1 post de AUDITOR INTERN GRADUL I la Compartimentul AUDIT PUBLIC INTERN

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Declaratie de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conf. Regulamentului (UE) 2016/679
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

Condiții specifice de participare:

- nivelul și domeniul studiilor: superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în specialitatea postului: minimum 4 ani vechime;
- alte condiții: cunoștințe operare PC și certificate de absolvire a programelor de pregătire profesională cel puțin în următoarele domenii:
 - audit intern;
 - managementul riscului, controlul intern și guvernanță;
 - management;
 - contabilitate;
 - finanțe publice;
 - tehnologia informației;
 - drept.
- alte cerințe specifice: obținerea avizului coordonatorului compartimentului de audit public intern, în condițiile punctului 2.3.4.1. "Numirea auditorilor interni" din *Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern* aprobate prin H.G. nr. 1086/2013.

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte:

- cerere-tip de înscriere la concurs, care se găsește la REGISTRATURA spitalului, în care se va menționa postul pentru care candidează;



- b) declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copie după certificatul de naștere;
- e) copie după certificatul de căsătorie;
- f) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale diplomelor/certificatelor de absolvire a programelor de pregătire profesională;
- g) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o **adeverință de vechime tip carte de muncă** care să ateste vechimea în muncă și în specialitate de minimum 4 ani;
- h) cazierul judiciar **în original**;
- i) certificat de integritate comportamentală **în original**;
- j) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (să conțină în clar: numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății), **în original**;
- k) copie livret militar, dacă este cazul;
- l) curriculum vitae (model Europass-anexa nr. 1), semnat și datat;
- m) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni, enumerate mai jos:
"Articolul 22
(1) Persoanele care sunt soți, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv, cu conducătorul entității publice nu pot fi auditori interni în cadrul aceleiași entități publice.
(2) Auditorii interni nu pot fi desemnați să efectueze misiuni de audit public intern la o structură/entitate publică dacă sunt soți, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu conducătorul acesteia sau cu membrii organului de conducere colectivă.
(3) Auditorii interni nu trebuie implicați în vreun fel în îndeplinirea activităților pe care în mod potențial le pot audita și nici în elaborarea și implementarea sistemelor de control intern al entităților publice.
(4) Auditorii interni care au responsabilități în derularea programelor și proiectelor finanțate integral sau parțial de Uniunea Europeană nu trebuie implicați în auditarea acestor programe.
(5) Auditorilor interni nu trebuie să li se încredințeze misiuni de audit public intern în sectoarele de activitate în care aceștia au deținut funcții sau au fost implicați în alt mod; această interdicție se poate ridica după trecerea unei perioade de 3 ani."
n) lucrare în domeniul auditului public intern;
- o) două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern, semnate și datate de către persoanele emitente. (Menționarea în scrisoarea de recomandare, de către persoana emitentă, a experienței în auditul intern este obligatorie. Scrisorile de recomandare în care nu se menționează experiența în domeniul auditului intern a persoanei emitente nu pot fi luate în considerare).

Actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șină în ordinea enumerată în anunț.

Taxa de înscriere: 50 lei

Bibliografia, tematica și fișa postului se află afișate la sediul unității (lângă Serviciul RUNOS) și pe site-ul spitalului la adresa web <https://www.spitalulconstanta.ro/>.

Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante și temporar vacante a personalului contractual din sistemul sanitar este afișat pe site-ul spitalului la adresa web <https://www.spitalulconstanta.ro/wp-content/uploads/2021/03/Regulament-organizare-concursuri.pdf>.

Concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de AUDITOR INTERN gradul I se va desfășura la sediul unității și constă în 4 etape succesive:

- I. Selecția dosarelor de înscriere;
- II. Avizarea candidaților;
- III. Proba scrisă;
- IV. Proba interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului este următorul:

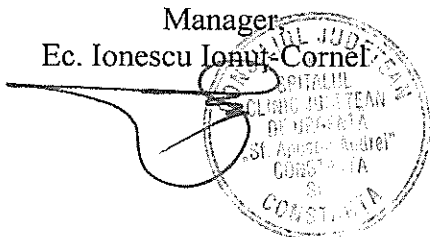
Activitatea planificată	Termene
I. Depunerea dosarelor de concurs la REGISTRATURA spitalului	până la data de 08.07.2022, ora 12,00
Selecția dosarelor depuse	11.07.2022
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor depuse	11.07.2022, ora 16,00
Depunerea contestațiilor la rezultatele selecției dosarelor	până la data de 12.07.2022, ora 10,00
Soluționarea contestațiilor selecției dosarelor	12.07.2022
Comunicarea rezultatelor contestațiilor	12.07.2022, ora 16,00
II. AVIZAREA candidaților constă în:	până la data de 15.07.2022
Analizarea documentației depuse spre avizare	până la data de 13.07.2022, ora 14,00
Interviu	14.07.2022, ora 11,00
Emiterea avizului	15.07.2022, ora 10,00
Afișarea rezultatelor avizării candidaților	15.07.2022, ora 12,00
Depunerea contestațiilor în urma avizării	până la data de 18.07.2022, ora 10,00
Soluționarea contestațiilor avizării	19.07.2022
Comunicarea rezultatelor contestațiilor avizării	20.07.2022, ora 16,00
III. PROBA SCRISĂ	25.07.2022, ora 10,00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	26.07.2022, ora 16,00
Depunerea contestațiilor la rezultatele probei scrise	până la data de 27.07.2022, ora 10,00
Soluționarea contestațiilor probei scrise	28.07.2022
Afișarea rezultatelor contestațiilor probei scrise	29.07.2022, ora 10,00
IV. PROBA INTERVIU	01.08.2022, ora 12,00
Afișarea rezultatelor la proba interviu	02.08.2022, ora 10,00
Depunerea contestațiilor la rezultatele probei interviu	până la data de 03.08.2022, ora 10,00
Soluționarea contestațiilor probei interviu	04.08.2022
Afișarea rezultatelor contestațiilor probei interviu	05.08.2022, ora 10,00
Afișarea rezultatelor finale	05.08.2022, ora 12,00

Cererea-tip de participare la concurs, declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal și declarația pe propria răspundere referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni (anexa nr. 2) se află la Registratura unității.

Dosarele de participare la concurs se depun la REGISTRATURA unității.

Dosarele de concurs depuse de candidatii respinși se vor ridica de la Registratura unității în termen de 30 de zile de la data afișării rezultatelor finale, după care se distrug.

Manager
Ec. Ionescu Ionuț-Cornel



Șef serviciu RUNOS,
Ec. Onica Laurenția

