

Spitalul Județean de Urgență Constanța
Serviciul Județean de Medicină Legală Constanța
cod POQ-02F3 ed. 1, rev. 0

APROB,
MANAGER,

AVIZAT,
MEDIC LEGIST ȘEF

FIȘA POSTULUI

SECTOR: Serviciul de Medicină Legală – Laboratorul de Toxicologie

Numele și prenumele angajatului:

Denumirea postului: ASISTENT MEDICAL

Gradul profesional al ocupantului postului: asistent medical de laborator

Nivelul postului: de execuție

Punctajul Postului: a) Minim – b) Maxim –

TIMP DE LUCRU: 6 ore/zi

I. DESCRIEREA POSTULUI

A. CRITERII DE EVALUARE

1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului

1.1. Pregătirea de baza (corespunzătoare studiilor absolvite, potrivit prevederilor legale)-medie-postliceala -superioara

1.2. Pregătire de specialitate: medie-postliceală-superioara în domeniul sanitar

1.2.1. Calificare medicală sau de alta specialitate necesară postului- superioara-facultate/ medie-scoala sanitara postliceala-asistent de medicina generala/ liceu sanitar plus curs de echivalare-cf. Ordinului 511/21.07.1999; cunostinte minime de operare PC

1.2.2. Perfectionari (specializari) periodice necesare pentru mentinerea competentei cerute de post-cursuri de perfectionare organizate conform legii

2. Experiența necesară executării operațiilor specifice postului:

2.1. Experiența în muncă - cel puțin 5 ani vechime în muncă

2.2. Experiența în specialitatea cerută de post - experiența de minim 6 luni cumulată prin activitate efectivă pe această durată de timp în practica medico-legală prin efectuarea de activități specifice în laboratorul de toxicologie

2.3. Perioada necesară inițierii în vederea executării operațiilor specifice postului - 6 luni

3. Dificultatea operațiilor specifice postului

3.1. Complexitatea postului în sensul diversității operațiilor de efectuat-activitate de complexitate medie prin varietatea și dificultatea tipurilor de activități medico-legale la care asistă specialistul-toxicolog sau medicul legist

3.2. Gradul de autonomie în acțiune-luarea deciziilor în privința propriilor acțiuni de serviciu în mod responsabil

3.3. Efortul fizic și intelectual caracteristic efectuării operațiilor specifice postului-efortul fizic și intelectual necesar pentru recoltarea probelor biologice, asistarea și ajutorarea specialistul-toxicolog la efectuarea activității specifice în laboratorul de toxicologie

3.4. Necesitatea unor aptitudini deosebite- rigurozitate, spirit de observație, obiectivitate, corectitudine, imparțialitate, pregătire profesională de înaltă calitate, preocupări pentru actualizarea permanentă a cunoștințelor, probitate morală și profesională.

3.5. Tehnologii speciale care trebuie cunoscute- tehnici speciale de recoltare a produselor biologice de la persoane.

4. Responsabilitatea implicata de post

4.1. Responsabilitatea de conducere si coordonare a structurilor, echipelor, proiectelor-nu detine

4.2. Responsabilitatea pregatirii luarii unor decizii-responsabilitatea actului medical prestat;

4.3. Pastrarea confidentialitatii-responsabilitate si obligatie in pastrarea confidentialitatii privind continutul actelor medico-legale si salarizarea;

5. Sfera de relatii: a) **ierarhice**-subordonare-este subordonata medicului legist sef si medicilor legisti cu care lucreaza strict in raport cu lucrarile acestora, specialistul toxicolog/serolog in raport cu activitatea prestata in laboratorul de toxicologie

b) **functionale**-cu pacientii care se prezinta pentru expertize toxicologice

-cu organele de urmarire si cercetare penala

-cu instantele de judecata

-cu formatiunile de evidenta informatizata a persoanei

-cu serviciul RUNOS din cadrul unității angajatoare strict in raport cu problemele si relatiile personale de angajare

c) **de colaborare**-cu toti membrii colectivului SJML

d) **de reprezentare**-nu detine

B. STANDARDE DE PERFORMANTA ALE POSTULUI

1. CUNOSTINTE SI EXPERIENTA

1.1. Indeplinirea atributiilor prevazute in fisa postului

1.2. Capacitatea de a rezolva problemele (capacitatea de a depasi dificultatile intervenite in activitatea curenta, prin identificarea solutiilor adecvate de rezolvare si de asumare a riscului)

1.3. Capacitatea de autoperfectionare si de valorificare a experientei dobandite (dorinta de perfectionare profesionala, de imbunatatire a activitatii curente, aptitudinea de a pune in practica cunostintele si deprinderile dobandite)

2. COMPLEXITATE, CREATIVITATE SI DIVERSIFICAREA ACTIVITATILOR

2.1. Calitatea lucrarilor executate si a activitatilor desfasurate

2.2. Capacitatea de implementare (de a pune in practica solutiile, sarcinile dispuse pentru desfasurarea activitatii in mod corespunzator, in scopul realizarii obiectivelor)

3. JUDECATA SI IMPACTUL DECIZIILOR

3.1. Capacitatea de planificare si de a actiona strategic (de a organiza timpul de lucru propriu pentru indeplinirea atributiilor de serviciu)

3.2. Capacitatea de a lucra independent

3.3. Capacitatea de a lucra in echipa

4. INFLUENTA, COORDONARE SI SUPERVIZARE

4.1. Asumarea responsabilitatii (capacitatea de a accepta erorile, sau dupa caz deficientele propriei activitati, de a raspunde pentru aceasta; capacitatea de a invata din greseli si de a nu le mai repeta)

4.2. Capacitatea de consiliere si indrumare

4.3. Abilitati in utilizarea calculatorului si a altor echipamente informatice

5. CONTACTE SI COMUNICARE

5.1. Abilitati de comunicare verbala si scrisa

5.2. Conduita in timpul serviciului, respect fata de lege si loialitate fata de interesele spitalului

5.3. Mod de prezentare (tinuta corecta, ingrijit)

I DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

1. Respectă programul de lucru și utilizează integral timpul de lucru;

2. Poate părăsi instituția numai în interes de serviciu și numai cu aprobarea medicului legist șef;

3. Verifica identitatea si integritatea probelor primite, concordanta dintre datele inscrise pe etichetele probelor si cele continute in actele insotitoare;

4. Inregistreaza probele primite si asigura pastrarea acestora in conditii de securitate si integritate;

5. Foloseste si raspunde de echipamentul de protectie personal si efectueaza orice activitate asupra produselor biologice, purtand manusi de cauciuc si halat de protectie;

6. In cazul in care , in decursul efectuării expertizei constata si alte aspecte cu implicaii medicol-legale deosebite de cele ce formeaza obiectul lucrării, sesizeaza imediat seful direct;

7. Asigura promptitudinea si corectitudinea efectuării analizelor in situatii de urgenta;

8. Raspunde pastrarea, intretinerea si utilizarea judicioasa a aparaturii, precum si de gestionarea si manipularea substantelor toxice , in coformitate cu prevederile legale
9. Raspunde de respectarea conditiilor de igiena si sanitaro-epidemice la locul de munca
10. Participa alaturi de seful laboratorului , la evaluarea necesarului de aprovizionare tehnica si materiala a laboratorului;
11. Asigura pastrarea si conservarea in coditii de perfecta securitate a probelor biologice primite, cu respectarea parametrilor impusi de normele specifice, iar la expirarea termenelor de pastrare asigura predarea acestora in vederea distrugerii;
12. Participa la prepararea reactivilor necesari in laborator;
13. Prepara frotiul cu sange si reactivi in vederea stabilirii grupei sanguine a persoanelor vii sau a decedatilor;
14. Răspunde de exactitatea datelor înscrise în documentele pe care le completează
15. Raspunde de indeplinirea corecta si la timp a lucrarilor ce i-au fost incredintate;
16. Curata si dezinfecteaza instrumentarul medical utilizat;
17. Participa la programe de perfectionare destinate asistentilor medicali;
18. Informeaza in prealabil medicul legist sef, inainte de a intreprinde orice fel de actiuni in nume propriu, care pot implica in orice fel institutia in care lucreaza;
19. Aduce imediat la cunostinta sefului de serviciu orice problema deosebita sau disfunctionalitate ivita in activitatea pe care o desfasoara;
20. Respectă Normele de sănătate și securitate în muncă și de PSI;
21. Respectă și aplică prevederile sistemului de management al calității adoptat;
22. Supravegheaza si colecteaza materialele, instrumentarul de unica folosinta utilizat si asigura depozitarea, in coditii de siguranta conform codului de procedura, in vederea distrugerii, conform Ordinului M.S.nr.1226/2012 privind colectarea , depozitarea si transportul deseurilor biologice;
23. Respecta circuitele functionale in ceea ce priveste echipamentul de protectie.Acesta va fi purtat , depozitat si spalat doar in incinta unitatii.

MANAGER

MEDIC ȘEF

ANGAJAT,
Am luat la cunoștință
Data: