



Nr.72892/30.12.2024

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 - *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei" Constanța scoate la concurs următorul **post vacant**:

- 1 post Auditor gradul I
- Compartiment audit public intern

### **Condiții generale de participare la concurs:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu executa o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **Condiții specifice de participare:**

#### **Auditor gradul I – Compartimentul audit public intern**

Condiții de participare:

- nivelul studiilor și domeniul studiilor – economice de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau ciclul II Bologna absolvite cu diplomă de master;

- vechime în specialitatea studiilor - minim 4 ani;

- perfecționări (specializări): certificate de absolvire a programelor de pregătire profesională cel puțin în următoarele domenii: audit intern/managementul riscului, controlul intern și guvernanță/ management/ contabilitate/ finanțe publice/ tehnologia informației/ drept;

- cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel, Internet explorer);
- abilități, calități și aptitudini necesare: abilități de relaționare interpersonală și de muncă în echipă; acuratețe în gândire; echilibru emoțional și tact; perseverență în muncă și rezistență la eforturi intelectuale susținute; atitudine imparțială și fără prejudecăți; conduită ireproșabilă atât pe plan profesional, cât și personal;
- capacitatea de a comunica oral și în scris, de a putea expune clar și convingător obiectivele, constatările și recomandările fiecărei misiuni de audit public intern;
- credibilitate: informațiile furnizate în rapoartele de audit trebuie să fie fidele realității și de încredere;
- corect, onest și incoruptibil - integritatea este suportul încrederii și credibilității acordate raționamentului auditorului intern;
- să exercite activitățile de audit cu conștiinciozitate, pricepere și în spirit constructiv.

**Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform Anexa nr.1 - în original;
- b) declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679, conform Anexa nr.2 - în original;
- c) act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate - copie;
- d) certificat de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz - copie;
- e) certificat de naștere - copie;
- f) documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului - copie;
- g) carnetul de muncă, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea - copie;
- h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (*Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de unitate.*) - original;
- i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. (*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii*) - în original;
- j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate

presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - în original;

- k) curriculum vitae, model comun european;
- l) livret militar, acolo unde este cazul - copie;
- m) chitanță plată taxă concurs – în original;
- n) actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șina în ordinea enumerată în anunț.

**Taxa de înscriere: - 50 lei**

**Bibliografia** se află afișată la sediul unității (lângă Serviciul RUNOS), iar pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei" Constanța ([www.spitalulconstanta.ro](http://www.spitalulconstanta.ro)) se găsesc atât bibliografia, tematica cât și fișele de post.

**IMPORTANT!** Numirea pe post a auditorului se poate face numai după **obținerea avizului și promovarea concursului**, în conformitatea cu prevederile art.20, alin.(2) din Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare.

I. Pentru **obținerea avizului**, candidații pentru funcția de auditor vor depune un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere privind solicitarea avizării;
- b) curriculum vitae (model comun european);
- c) o declarație privind respectarea prevederilor art.22 din Legea nr.672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;

**"Art. 22. - (1) Persoanele care sunt soți, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu conducătorul entității publice nu pot fi auditori interni în cadrul aceleiași entități publice. (2) Auditorii interni nu pot fi desemnați să efectueze misiuni de audit public intern la o structură/entitate publică dacă sunt soți, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu conducătorul acesteia sau cu membrii organului de conducere colectivă.**

**(3) Auditorii interni nu trebuie implicați în vreun fel în îndeplinirea activităților pe care în mod potențial le pot audita și nici în elaborarea și implementarea sistemelor de control intern al entităților publice.**

**(4) Auditorii interni care au responsabilități în derularea programelor și proiectelor finanțate integral sau parțial de Uniunea Europeană nu trebuie implicați în auditarea acestor programe.**

**(5) Auditorilor interni nu trebuie să li se încredințeze misiuni de audit public intern în sectoarele de activitate în care aceștia au deținut funcții sau au fost implicați în alt mod; această interdicție se poate ridica după trecerea unei perioade de 3 ani.**

**(6) Auditorii interni care se găsesc în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1)-(5) au obligația de a informa de îndată, în scris, conducătorul entității publice și șeful structurii de audit public intern."**

- d) o lucrare în domeniul auditului public intern privind executarea misiunilor de audit intern;
- e) două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern cu certificarea acestei calități. (Menționarea în scrisoarea de recomandare, de către persoana emitentă, a experienței în auditul intern este obligatorie. Scrisorile de recomandare în care nu se menționează

experiența în domeniul auditului intern a persoanei emitente nu pot fi luate în considerare).

**Dosarele pentru avizare** se depun la **sediul** Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei"- B-dul Tomis, nr.145, Constanța, **la Registratura unității** până la data de 28.01.2025 .

Avizarea auditorilor se efectuează de către o comisie care analizează dosarul depus și efectuează un interviu cu solicitantul în data de 03.02.2025.

Avizul Comisiei de avizare se transmite persoanei solicitante și conducerii entității publice în cauză, în termen de maxim două zile de la data susținerii interviului.

II. **Concursul** se va desfășura la sediul unității, astfel:

- până la data de **28.01.2025, ora 12<sup>00</sup>**: depunere dosare concurs
- **30.01.2025, ora 10<sup>00</sup>** : **selecție dosare**
- **31.01.2025, ora 10<sup>00</sup>**: afișare rezultate selecție dosare
- până la data de **04.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: depunere contestații la rezultatele selecției dosarelor
- **05.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: soluționare contestații selecție dosare
- **05.02.2025, ora 14<sup>00</sup>**: comunicare rezultate contestații selecție dosare
  
- **07.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: **proba scrisă**
- **10.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: afișare rezultate proba scrisă
- până la data **11.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: depunere contestații proba scrisă
- **12.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: soluționare contestații proba scrisă
- **12.02.2025, ora 14<sup>00</sup>**: afișare rezultate contestații proba scrisă

**Numai candidații care au obținut minimum de 70 de puncte sunt considerați promovați și se pot prezenta la interviu.**

- **13.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: **interviu**
- **14.02.2025, ora 10<sup>00</sup>** : afișare rezultate proba interviu
- până la data **17.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: depunere contestații proba interviu
- **18.02.2025, ora 10<sup>00</sup>**: soluționare contestații proba interviu
- **18.02.2025, ora 13<sup>00</sup>** : afișare rezultate contestații proba interviu

**Candidații care au obținut minimum 70 de puncte la interviu sunt considerați promovați.**

- **19.02.2025, ora 10<sup>00</sup>** : **afișare rezultate finale.**

**Dosarele de participare la concurs se depun la sediul** Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei"- B-dul Tomis, nr.145, Constanța, **la Registratura unității.**

Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea postului vacant a personalului contractual din sistemul sanitar se află afișat pe pagina de internet, respectiv: [www.spitalulconstanta.ro](http://www.spitalulconstanta.ro).

Cererile tip **se ridică de la Serviciul RUNOS.**

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în 3 probe :

- proba selecție dosare;

- proba scrisă;
- proba interviu.

Dosarele depuse și respinse, precum și dosarele candidaților respinși la probele de concurs se vor ridica de la Registratura unității, în termen de 30 zile de la data afișării rezultatelor finale.

**MANAGER,**

**ȘEF SERVICIU RUNOS,**

Întocmit,