

**Referitor:** Achiziția directă de servicii de consultanță pentru elaborare și depunere cererii de finanțare;

**Scop procedura:** Depunere cerere de finanțare pentru proiectul „LIVE(RO) 4 - Organizarea de programe regionale de prevenire, depistare precoce (screening), diagnostic și direcționare către tratament al pacienților cu boli hepatice cronice din regiunea Sud Est – etapa a II-a”.

Procedura de atribuire selectată, este achiziție directă, conform prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu respectarea legislației incidente și a principiilor transparenței, proporționalității și tratamentului egal;

Achiziția directă se va realiza prin catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP.

**Valoarea estimată a contractului:**

Valoarea estimată a contractului este de **100.000 lei fără TVA** (aproximativ 119.000 lei cu TVA), sumă care acoperă integral prestarea serviciilor solicitate inclusiv toate cheltuielile legate de resursa umană, logistică și infrastructura materială precum și alte costuri necesare realizării obiectului contractului.

**Apelului de proiecte:** PS/619/PS\_P1/OP4/ESO4.11/PS\_P1\_ESO4.11\_A1 „Organizarea de programe regionale de prevenire, depistare precoce (screening), diagnostic și direcționare către tratament al pacienților cu boli hepatice cronice – etapa a II-a” cofinanțat prin Programul Sănătate din Fondul Social European Plus (FSE+);

**Preambul:**

Prezenta achiziție are ca scop elaborarea și depunerea unei cereri de finanțare în cadrul **Programului Sănătate 2021-2027**, apelul de proiecte PS/619/PS\_P1/OP4/ESO4.11/PS\_P1\_ESO4.11\_A1 „Organizarea de programe regionale de prevenire, depistare precoce (screening), diagnostic și direcționare către tratament al pacienților cu boli hepatice cronice – etapa a II-a” apel lansat în contextul:

**Priorității 1:** Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive

**Fondului European de Dezvoltare Regională** - cofinanțarea proiectelor va fi asigurată din Fondul Social European Plus (FSE+) (contribuția UE)

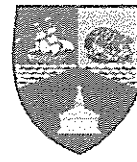
**Obiectivului de politică 4:** O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale.

**Obiectivului specific: ES04.11.** Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)

Autoritatea contractantă, intenționează să achiziționeze servicii de consultanță de specialitate, pentru elaborarea și depunerea cererii de finanțare.

**1. ACTIVITĂȚI PRINCIPALE SOLICITATE DE LA OPERATORUL ECONOMIC DE SPECIALITATE:**

Prestatorul are obligația de a desfășura următoarele activități principale în cadrul contractului:



- Asigurarea sprijinului pentru elaborarea cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele administrative, tehnice și financiare prevăzute în Ghidul Solicitantului, inclusiv în ceea ce privește structura activităților, definirea grupului țintă, formularea obiectivelor proiectului și corelarea acestora cu acțiunile sprijinite prin apel;
- Asigurarea respectării condițiilor de eligibilitate a activităților, cheltuielilor și indicatorilor, astfel cum sunt detaliate în secțiunile 5.2, 5.3 și 3.8 ale Ghidului Solicitantului;
- Elaborarea Analizei de Piață pentru echipamentele / serviciile achiziționate din bugetul eligibil al proiectului;
- Elaborarea Bugetului Proiectului și Cererii de Finanțare în conformitate cu cerințele Ghidului Solicitantului aferent apelului de proiecte precum și cu cerințele procedurale ale programului Sănătate;
- Întocmirea anexelor și documentelor obligatorii pentru depunerea cererii de finanțare, conform secțiunii 7.4 din Ghidul Solicitantului;
- Asigurarea respectării aspectelor de mediu (principiilor DNSH, imunizarea la schimbările climatice, etc);
- Asigurarea respectării cerințelor specifice Programului Sănătate și apelului de proiecte (principii orizontale, teme secundare etc);
- Încărcarea în platforma mySMIS2021 a documentelor aferente Cererii de Finanțare;
- Redactarea răspunsurilor la solicitările de clarificări / informații suplimentare formulate de Autoritatea Finanțatoare în procesul de evaluare;
- Asistentă pentru pregătirea și depunerea în termen a contestației (dacă va fi cazul);
- Asistentă pe întreaga durată a procesului de contractare.

## **2. CONDITII GENERALE DE PARTICIPARE, MINIME OBLIGATORII:**

Prestatorul participant la procedura de achiziție directă, trebuie să fie o companie specializată în furnizarea de servicii de consultanță pentru proiecte finanțate din fonduri europene și va avea obligația de a asigura o echipă formată **din cel puțin 3 experți cu experiență** relevantă în elaborarea și implementarea proiectelor din domeniul sănătății publice, în special a celor care vizează servicii de screening destinate grupurilor vulnerabile. Experții desemnați trebuie să fi fost implicați anterior în activități precum redactarea cererilor de finanțare, întocmirea documentației aferente proiectelor finanțate prin FSE+ sau alte instrumente structurale sau în managementul / implementarea proiectelor ce includ componente de servicii medicale, activități de prevenire, screening și intervenții în comunități vulnerabile.

Ofertanții vor prezenta Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (sau document echivalent), din care să rezulte că au ca obiect de activitate servicii de consultanță în managementul proiectelor.

Prestatorul va acționa în calitate de Consultant și va fi responsabil pentru îndeplinirea cu profesionalism, eficiență și promptitudine a tuturor sarcinilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini și în contract, inclusiv pentru respectarea termenelor de implementare și livrare a documentelor asumate.

### **2.1 Experiența similară a prestatorului participant:**

Prestatorul va face dovada că, în ultimii 5 ani, a prestat servicii de elaborare și depunere cereri de finanțare inclusiv activități de:

- Elaborarea a Bugetului Proiectului și a Cererii de Finanțare;



- Încărcarea în platforma informatica mySMIS2021 a cel puțin unui proiect declarat eligibil de autoritatea finanțatoare;

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței:** ofertantul trebuie să demonstreze prestarea acestor servicii în cadrul a minimum două contracte finalizate sau în curs de derulare, în care să fi avut calitatea de prestator de servicii de consultanță și care să fi fost receptionate integral sau parțial de beneficiarii acestora.

În susținerea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta obligatoriu una dintre următoarele dovezi pentru fiecare contract declarat:

- Copii după contractele relevante (sau părțile esențiale care atestă obiectul, perioada, valoarea și părțile contractante);
- Procese-verbale de recepție parțială sau finală, după caz;
- Recomandări/adeverințe emise de beneficiari, din care să rezulte cel puțin: obiectul serviciilor prestate, perioada de prestare și valoarea serviciilor, nivelul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, datele de contact ale beneficiarilor pentru eventuale verificări.

## 2.2 Capacitatea profesională a echipei de proiect propuse:

Prestatorul va asigura o echipă minimă formată din următorii membri:

### 1 Manager Proiect

Educatie:

Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;

Cursuri de specializare în management de proiect;

Experiență profesională:

- Minimum 10 ani experiență în elaborarea / managementul proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile (inclusiv FSE sau alte fonduri similare);
- Experiență relevantă în calitate de manager de proiect, coordonator de proiect, coordonator echipă de consultanță pentru elaborarea Cererii de Finanțare sau funcție echivalentă, în cadrul a cel puțin două contracte de complexitate tehnică similară.
- Implicarea anterioară în cel puțin un proiect de screening medical care a inclus ca grup țintă persoane vulnerabile, conform definiției din cadrul apelurilor finanțate prin FSE sau FSE+

### 1 Consultant tehnic

Educatie:

Studii superioare finalizate cu diplomă de licență

Experiență profesională:

Implicarea anterioară în cel puțin un proiect de screening medical care a inclus ca grup țintă persoane vulnerabile, conform definiției din cadrul apelurilor finanțate prin FSE sau FSE+

### 1 Consultant Financiar

Educatie:

Studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniul economic/financiar ;

Cursuri de specializare în management financiar al proiectelor și/sau experiență practică relevantă în domeniu.

Experiență profesională:



Minimum 5 ani experiență profesională în domeniul managementului financiar al proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile (inclusiv FSE, FEDR sau alte fonduri similare);

Experiență relevantă în calitate de responsabil financiar / consultant financiar (sau echivalent) în cel puțin un proiect finanțat din fonduri nerambursabile care să fi inclus activități de elaborare a bugetelor proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile, gestionare financiară, întocmirea și verificarea cererilor de plată, prefinanțare și rambursare.

**2.3 Pentru expertii solicitați/propuși, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele documente:**

1. CV semnat de titular;
2. Copie contract de munca/extras REVISAL/decizie/ echivalent, valabile la data prezentării.
3. Diploma de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ recunoscute de Statul Român sau echivalent pentru persoane din alte țări;
4. Certificate de calificare profesională, diplome pentru îndeplinirea cerinței privind educația solicitată;
5. Contracte de munca, contracte de colaborare/prestări servicii, adeverințe, recomandări sau orice alte documente similare emise de beneficiar/angajator care să ateste experiența specifică a experților principali pentru fiecare contract/proiect prezentat, în vederea acordării punctajului.
6. Pentru specialiștii străini se vor accepta certificate echivalente însoțite de traducere autorizată în limba română.

**3. PROPUNEREA TEHNICĂ:** Trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în prezentele specificații tehnice minime și va include toate documentele suport pe care ofertantul le consideră necesare. Propunerea tehnică, trebuie să demonstreze:

- înțelegerea prevederilor din specificațiile tehnice minime;
- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil pentru SCJU Constanța;
- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenele specificate;

**4. PROPUNEREA FINANCIARĂ:** Pretul ofertei se va exprima sub forma unui tarif în Lei fără TVA și va include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului, luând în calcul toate condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini.

Pretul ofertei are caracter ferm și nu se modifică pe durata de valabilitate/ derulare a contractului.

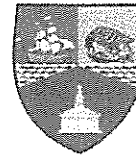
Valabilitatea ofertei: minim 60 zile de la data termenului limită pentru depunere a ofertelor.

**5. DOCUMENTE SOLICITATE:**

Operatorii economici vor prezenta următoarele documente pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul operatorului economic, sau echivalent - în original sau copie conform cu originalul. Din certificatul constatator/extrasul de registru sau echivalent, prezentat trebuie să rezulte:

- obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;



- starea operatorului economic;
- persoanele care reprezintă operatorul economic în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

CV-uri pentru echipa propusă (inclusiv documentele suport solicitate)

Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale.

#### **6. DURATA CONTRACTULUI:**

De la data semnării contractului de prestări servicii, de către ambele părți, până la publicarea listei finale privind proiectele selectate spre finanțare / semnarea contractului de finanțare (după caz).

#### **7. LOCUL PRESTĂRII SERVICIILOR:**

Sediul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța, la distanță și /sau sediul prestatorului, în funcție de necesitățile proiectului.

#### **8. MODALITATEA DE PLATĂ:**

Pe bază facturii emise de prestator, în termen de 60 zile de la data notificării de aprobare la finanțare a proiectului.

### **Etape minime obligatorii de parcurs pentru scrierea proiectului:**

#### **1. Definirea ideii proiectului:**

Stabilește o idee clară și fezabilă, care să răspundă nevoilor specifice și să se încadreze în prioritățile liniei de finanțare europene indicată.

Analizează problemele pe care le abordează proiectul și obiectivele pe care le urmărește.

Se asigură că ideea este relevantă pentru contextul sectorial (programe de sanătate), regional sau național și că are un impact pozitiv.

#### **2. Verificarea eligibilității:**

Studiază cu atenție ghidul solicitantului pentru linia de finanțare indicată. **(Ghidul de finanțare este documentul de bază pentru scrierea proiectului, așa că se va acorda atenția cuvenită).**

Se asigură că organizația, respectiv SCJU Constanța, îndeplinește toate cerințele de eligibilitate.

Verifică dacă proiectul se încadrează în domeniile de acțiune și categoriile de beneficiari eligibile.

#### **3. Redactarea proiectului:**

Structura proiectului trebuie să fie clară și concisă, respectând formatul impus de ghidul de finanțare indicat.

Va include o descriere detaliată a activităților, a rezultatelor așteptate, a bugetului și a planului de implementare.

Va argumenta importanța proiectului și impactul său potențial.

Va prezenta metodologia de evaluare și monitorizare a proiectului.



#### **4. Întocmirea dosarului de finanțare:**

Adună toate documentele necesare, cum ar fi statutul organizației, certificatul de înregistrare, declarații pe proprie răspundere, etc.

Verifică dacă documentele sunt în ordine și respectă cerințele ghidului de finanțare indicat.

Se asigură că dosarul este complet și va fi depus în termenul limită stabilit.

#### **5. Depunerea proiectului:**

Utilizează platforma electronică specificată de autoritatea de management pentru depunerea proiectului.

Verifică, solidar cu solicitantul, cu atenție instrucțiunile de depunere și se asigură că totul este în regulă înainte de a finaliza procesul.

#### **NOTA:**

*Se vor evita greșelile, care pot face ca proiectul să fie respins:*

Nerespectarea condițiilor de eligibilitate din ghidul de finanțare indicat;

Analizarea superficială a grilei de evaluare tehnică și financiară;

Stabilirea unor obiective eronate;

Greșeli în realizarea bugetului;

Activități incomplete, neclare sau necorelate cu obiectivele proiectului;

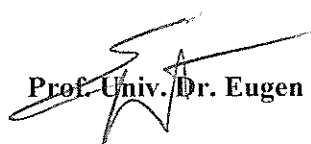
Lipsa detaliilor de fundamentare și prezentare a proiectului;

Lipsa unei analize a modului de accesare/obținere și utilizare a surselor de finanțare;

Realizarea unor previziuni financiare nerealiste;

Durata de implementare nerealistă.

**Sectia de Gastroenterologie**

  
**Prof. Univ. Dr. Eugen Dumitru**

## ANEXA 1 – CRITERII DE ATRIBUIRE

Nr Crt	Criteriau	Elemente verificate	Punctaj
<b>1</b>	<b>PRETUL OFERTEI</b>		<b>40</b>
1.1	Pretul Ofertat	Punctaj = $40 * (P_{min} / P_n)$ unde: P <sub>min</sub> – reprezintă valoarea celei mai mici oferte financiare admisibile P <sub>n</sub> – reprezintă prețul ofertei analizate	40
<b>2</b>	<b>EXPERIENȚA SIMILARĂ A PRESTATORULUI</b>		<b>20</b>
2.1	experienta similara a prestatorului	min 2 proiecte aprobate la finantare	0
		intre 3 si 5 proiecte aprobate la finantare	10
		peste 5 proiecte aprobate la finantare	20
<b>3</b>	<b>CAPACITATEA PROFESIONALĂ A ECHIPEI DE SCRIERE PROIECT</b>		<b>40</b>
<b>3.1</b>	<b>Profilul profesional al managerului de proiect</b>		<b>20</b>
a	Experiența profesională în elaborarea/scrierea de proiecte (FSE, FSE+, FEDR sau similare)	minim 10 ani experiență	0
		experiență între 10 ani și 12 ani	5
		experiență între 12 ani și 15 ani	10
b	Experiența profesională în managementul de proiect (FSE, FSE+, FEDR sau similare)	minim 2 contracte de complexitate tehnica similara	0
		Intre 3 contracte si 5 contracte de complexitate tehnica similara	3
		peste 5 contracte de complexitate tehnica similara	5
c	Implicarea anterioara in proiect de screening medical, care a inclus ca grup tinta personae vulnerabile – conform definitiei din cadrul apelurilor finantate prin FSE sau FSE+	minim 1 proiect	0
		Intre 2 proiecte si 5 proiecte	3
		Peste 5 proiecte	5
<b>3.2</b>	<b>Profilul profesional al responsabilului financiar</b>		<b>10</b>
a	Experiența profesională în elaborarea/scrierea de proiecte (FSE, FSE+, FEDR sau similare)	minim 5 ani experiență	0
		experiență între 5 ani și 10 ani	3
		experiență peste 10 ani	5
b	Experienta relevanta in calitate de responsabil financiar/ consultant financiar( sau echivalent) in proiecte finantate din fonduri nerambursabile care sa fi inclus activitati de elaborare a bugetelor proiectelor finantate din fonduri nerambursabile, gestionare financiara, intocmirea si verificarea cererilor de plata, prefinantare si rambursare	minim 1 proiect	0
		Intre 2 proiecte si 5 proiecte	3
		Peste 5 proiecte	5
<b>3.3</b>	<b>Profilul profesional al responsabilului tehnic</b>		<b>10</b>
a	Implicarea anterioara in proiect de screening medical, care a inclus ca grup tinta personae vulnerabile – conform definitiei din cadrul apelurilor finantate prin FSE sau FSE+	minim 1 proiect	0
		Intre 2 proiecte si 5 proiecte	5
		Peste 5 proiecte	10

Punctajul total se va calcula insumand punctajul de la criteriile 1,2 si 3 .  
Oferta castigatoare va fi oferta cu punctajul cel mai mare.

Sectia de Gastroenterologie

Prof. Univ. Dr. Eugen Dumitru

