



Nr. 49028/29.07.2025

## ANUNȚ

In conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei" Constanța scoate la concurs urmatoarele posturi vacante:

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| - 1 post Muncitor calificat II- telefonist  | - Serviciul Tehnic Administrativ |
| - 1 post Muncitor calificat IV- Electrician | - Serviciul Tehnic Administrativ |
| - 1 post Muncitor necalificat I - curte     | - Serviciul Tehnic Administrativ |

### **Condiții generale de participare la concurs:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European si domiciliul in România;
- cunoaște limba româna, scris si vorbit;
- are vârsta minima reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, dupa caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru savârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau in legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice de participare:**

#### **Muncitor calificat II – Telefonist - Serv. Tehnic Administrativ**

- nivelul studiilor – diplomă de Bacalaureat
- Certificat de calificare pentru meseria de telefonist
- vechime - 6 ani vechime in activitate

#### **Muncitor calificat IV- Electrician - Serv. Tehnic Administrativ**

- nivelul studiilor: studii medii;
- curs calificare Electrician
- vechime în specialitatea postului: Nu este cazul

#### **Muncitor Necalificat I - Serv. Tehnic Administrativ**

- nivelul studiilor – Școala generala
- vechime - nu este cazul

Dosarul de înscriere la concurs va conține urmatoarele acte :

- formular de înscriere la concurs, conform Anexa nr.1;

b) declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679, conform Anexa nr.2

c) act de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate - copie;

d) certificat de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz - copie;

e) certificat de naștere - copie;

f) documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului - copie;

g) carnetul de muncă, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea - copie;

h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (*Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de unitate.*) - original;

i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. (*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii*) - original;

j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - original;

k) curriculum vitae, model comun european;

l) asigurare răspundere civilă (pentru asistenți medicali) - copie;

m) certificat de membru OAMGMAMR (pentru asistenți medicali) - copie;

n) adeverința OAMGMAMR (pentru asistenții medicali) - original;

o) livret militar, acolo unde este cazul - copie;

p) chitanță plata taxă concurs – original;

q) actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șina în ordinea enumerată în anunț.

Taxa de înscriere: - 50 lei

Bibliografia se află afișată la sediul unității (lângă Serviciul Resurse Umane), iar pe site-ul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sfântul Apostol Andrei" Constanța ([www.spitalulconstanta.ro](http://www.spitalulconstanta.ro)) se găsesc atât bibliografia, cât și fișele de post.

**Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel :**

- până la data de 20.08.2025 – ora 12<sup>00</sup> – depunere dosare concurs

- 21.08.2025 ora 10<sup>00</sup> – selecție dosare
- 22.08.2025 ora 10<sup>00</sup> – afișare rezultate selecție dosare
- până la data de 25.08.2025 ora 10<sup>00</sup> – depunere contestații la rezultatele selecției dosarelor
- 26.08.2025 – ora 10<sup>00</sup> soluționare contestații selecție dosare
- 26.08.2025 - ora 14<sup>00</sup> – comunicare rezultate contestații selecție dosare
  
- **27.08.2025 – ora 10<sup>00</sup> – proba scrisă**
- 28.08.2025 – ora 10<sup>00</sup> – afișare rezultate proba scrisă
- până la data 29.08.2025 – ora 10<sup>00</sup> – depunere contestații proba scrisă
- 01.09.2025 – ora 10<sup>00</sup> soluționare contestații proba scrisă
- 01.09.2025 – ora 14<sup>00</sup> – afișare rezultate contestații proba scrisă
  
- **02.09.2025 – ora 10<sup>00</sup> – proba de interviu**
- 03.09.2025 – ora 10<sup>00</sup> – afișare rezultate proba interviu
- până la data 04.09.2025 ora 10<sup>00</sup> – depunere contestații proba interviu
- 05.09.2025 – ora 10<sup>00</sup> – soluționare contestații proba interviu
- 05.09.2025 – ora 14<sup>00</sup> – afișare rezultate contestații proba interviu
  
- **08.09.2025 – ora 10<sup>00</sup> – afișare rezultate finale.**

Regulamentul de organizare si desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante si temporar vacante a personalului contractual din sistemul sanitar se afla afișat pe pagina de internet, respectiv: [www.spitalulconstanta.ro](http://www.spitalulconstanta.ro).

Cererea tip de participare la concurs „Formular de înscriere la concurs” – Anexa nr.1, Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 – Anexa nr.2 si Documentele necesare înscrierii la concurs – Anexa nr.3 se ridica de la Registratura unitații.

Dosarele de participare la concurs se depun la REGISTRATURA unitații.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă in 2 probe :

- proba scrisă
- proba interviu

Dosarele depuse si respinse, precum si dosarele candidaților respinși la probele de concurs se vor ridica de la Registratura unitații, in termen de 30 zile de la data afișarii rezultatelor finale.