



Nr.75661 din 14.11.2025

AVIZAT
Director Operațional
Ciprian-Lucian CĂLUT

Anunt

Privind realizarea achizitiei directe de:

„1 buc.pompa automata pentru imbalsamare , 1 buc.instrumentar pentru autopsii si 1 buc. Instrumentar orientare piese pentru Serviciul Clinic de Anatomie Patologica “

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI, cu sediul in Constanta, Bdul. Tomis, nr. 145, telefon +40 241503255, fax +40 241660473, achizitii@spitalulconstanta.ro, web-site: <https://www.spitalulconstanta.ro/>, in calitate de autoritate contractantă, intentioneaza sa demareze achizitia publica privind achizitionarea unui: „de 1 buc.pompa automata pentru imbalsamare , 1 buc.instrumentar pentru autopsii si 1 buc. Instrumentar orientare piese pentru Serviciul Clinic de Anatomie Patologica “ **prin publicarea unui anunt intr-o sectiune dedicata a website-ului propriu**”, prin incheierea unui contract de furnizare.

In acest sens solicitam o oferta de pret avand in vedere urmatoarele:

INFORMATII DESPRE ACHIZITIE

Tip contract: Furnizare

Descriere contract: Se va incheia un contract de furnizare, cu valabilitate 31.12.2025, ce are ca obiect furnizarea de :

Nr. Lot	Denumire produs	Cantitate
1	Pompa <i>automata pentru imbalsamare</i>	1
2	Instrumentar pentru autopsii	1
3	Instrumentar orientare piese	1

Cod CPV: 33912000-6- Truse de disectie pentru autopsie /33960000-7- Echipament si articole de imbalsamare

Valoare totala estimata:

Valoare totala: 40 000 Lei fara TVA , conform tabel de mai jos

Nr. Lot	Denumire produs	Cantitate	Valoare estimata
1	Pompa <i>automata pentru imbalsamare</i>	1	20160
2	Instrumentar pentru autopsii	1	11970
3	Instrumentar orientare piese	1	7940

Temei legal:

• Achiziție directă conform Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu reglementările legale privind achizițiile publice, potrivit art. 7, alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, respectiv "Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei" coroborat cu prevederile articolului **art. 7 alin.(7) din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, actualizată, respectiv "(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

a) are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate, pentru achizițiile a căror valoare estimată este mai mare de 200.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 560.000 lei, fără TVA, pentru lucrări

Sursa de finanțare: Buget local

Oferta va cuprinde: Documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară.

Cerințe de calificare a caror neîndeplinire duce la respingerea ofertei:

Documente de calificare:

Ofertanții, membrii asocierii, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.60 din legea 98/ 2016. Astfel, se vor prezenta:

- a) Declarația privind conflictul de interese conform art.60 din legea 98/2016 – Formularul nr. 1. Se depune și de către subcontractant/asociat, dacă e cazul;
- b) **Certificat constatator emis de ONRC sau echivalent**, din care să reiasă: - obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC; - starea operatorului economic; - persoanele care reprezintă operatorul economic în relația cu terți. Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Se va prezenta în original sau copie conform cu originalul. Se depune și de către subcontractant/asociat, dacă e cazul. Certificatul constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă se va depune autentificat cu semnătura și stampila reprezentantului legal/imputernicit. Se depune și de către subcontractant/asociat dacă e cazul;
- c) **Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale;**
- d) **Certificat SR EN ISO 9001:2015** sau echivalent;
- e) **Acordul de Subcontractare (dacă este cazul);**
Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:
 - Manager – Raluca Stefan;
 - Director Medical - Dr. Salim Camer
 - Director Financiar Contabil - Ec. Constantin Valerica
 - Director Operational – Ciprian-Lucian Calut
 - Consilier Juridic - Jr. Sandulescu Mariana
 - Consilier Juridic - Jr. Gherghina Carmela Endora
 - Niculae Cristian – Sef Serviciu Achiziții
 - Medic Sef SCAP –SCJU Constanta - Conf.Univ.Dr.Habil- Deacu Mariana
 - As. Sef Sectie Anatomie Patologica - Patrascioiu Olimpia
 - Serviciul Achizitii – Ec.Furnica Marioara

Membrii ai Consiliului de Administratie : Dr Adnan Mustafa – Presedinte ; Dr. Staicu Anghel Elena - Reprezentant al Presedintelui Consiliului Județean Constanța ; Gima Stelian - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Pintilie Alexandru - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța ; Ec. Aurelian Pindic - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța ; Dr. Nițu Teodor Ștefan - Reprezentant Colegiul Medicilor ; Conf. Univ. Dr. Liliana TUȚĂ - Reprezentant al Universității „Ovidius” ; Topolov Gianina Ionela- Reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Constanța ; Bușu Stere - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Guteanu Stere - Reprezentant al Consiliului Județean Constanța ; Dana Mariana Constantinescu - Reprezentant Consiliul Județean Constanța ; Ec. Simona Lăzărescu - Reprezentant Direcția Județeană de Sănătate Publică Constanța ; Dr. Dumbravă Daniel - Reprezentant al Colegiului Medicilor; Nicolae Manea - Reprezentant SANITAS .

• **Pentru Persoanele juridice straine**

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

- a. Declarație privind faptul ca la elaborarea propunerii s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe siteul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie> . In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Declaratia va fi completata si de subcontractanti, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

➤ **Propunerea financiară, se va face la cantitatea prevazuta de autoritatea contractanta:**

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:

- furnizarea produsului
- instalarea, punerea in functiune, scolarizarea personalului;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea montajului;
- costul de productie, transportul produselor la sediul unitatii contractante, alte cheltuieli;
- procurarea, transportul, depozitarea si punerea in opera a materialelor si echipamentelor necesare executării contractului.

Toate propunerile financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate.

Propunerea financiară trebuie să conțină obligatoriu următoarele documente:

- 1) Actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja juridic în contractul de achiziție este reprezentat de Formularul de ofertă .
- 2) Formularul este atasat la sectiunea Formulare.

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce duce la respingerea ofertei.

Oferta al cărei pret, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată, comunicată, va fi respinsă.

Se va depune oferta de pr t conform mentiuni din Sectiunea Formulare, pentru echipamentul solicitat de autoritatea contractanta.

Pretul oferat nu trebuie sa depaseasca valoarea totala estimata fara TVA.

Preturile vor fi exprimate in lei, doar cu doua zecimale.

Nerespectarea cantitatilor din documentele achizitiei - prin ofertarea de cantitati in plus sau in minus va atrage descalificarea ofertei ca neconforma.

Cantitatile solicitate cat si incadrarile, nu pot fi modificate, inlocuite sau trecute cu valoarea 0 (zero).

Notă: Potrivit dispozitiilor art. 123 alin.1, HG 395/2016 ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de achizitie si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

In conformitate cu art.57 din Legea 98/2016:

„(4) Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”. (art.57 din Legea 98/2016).

Propunerea tehnica:

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele autoritatii contractante, prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in specificatiile tehnice. Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice.

Propunerea tehnica nu trebuie sa aiba caracter general, ofertantul avand obligatia de a cuprinde in cadrul acesteia doar aspectele ce fac obiectul prezentei achizitii.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate specificatiile precum si normele/normativele tehnice in vigoare(unde este cazul).

Se solicita urmatoarele:

- **Formularul de Propunere tehnica completat conform model atasat;**
- **Specificatia tehnica** completata cu cel putin cerintele solicitate, in cazul in care documentele prezentate sunt emise in alta limba decat limba romana acestea vor fi insotite, in mod obligatoriu de traducerea in limba romana semnata si stampilata de ofertant luand in considerare Art.326 din Codul Penal SAU de traducerea in limba romana semnata si stampilata de un traducator autorizat;
- Ofertantul trebuie sa prezinte un document / **declaratie a producatorului, din care sa rezulte anul de punere pe piata a modelului oferat, anul de fabricatie pentru produsul livrat, anul de scoatere din fabricatie** (daca este cazul) ;
- **Declaratie de conformitate CE a producatorului.**
- Furnizorul, in cazul in care nu este autorizat pentru efectuarea interventiilor tehnice va **nominaliza operatorul economic**, respectiv subcontractantul/tertul sustinator, operator economic care va putea asigura service-ul aparatului medical oferat;
- **Ofertantul va depune declaratie/declaratii pe proprie raspundere, pentru urmatoarele:**

- i. referitoare la indeplinirea activitatilor de scolarizare a personalului medical si tehnic al achizitorului, de catre personalul de specializare instruit si autorizat de producator;

- ii. privind faptul ca personalul tehnic nominalizat/ propus va asigura mentenanta/service-ul echipamentului medical oferat in perioada de garantie acordata;
- iii. referitoare la faptul ca instalarea si punerea in functiune se asigura de catre furnizor la autoritatea contractanta, cu personal autorizat al firmei care livreaza si sunt operatii incluse in preț;
- iv. privind faptul ca furnizorul va asigura la livrare manualele de utilizare ale aparatului in limba engleza si limba romana si instructiuni de utilizare (Brif instructions) laminate ;
- v. privind instruirea personalului medical si tehnic atat la instalarea si punerea in functiune a aparatului medical, cat si in perioada garantiei, la solicitarea acestuia;
- vi. privind faptul ca instruirea personalului medical si tehnic din cadrul autoritatii contractante se va efectua din punct de vedere al aplicatiei medicale si al utilizarii aparatului medical;
- vii. privind perioada de garanție comercială acordată produselor și asigurarea că în perioada de garanție vor fi acoperite toate costurile rezultate din remedierea defectelor. Ofertantul va declara că va asigura, de asemenea, disponibilitatea pieselor de schimb originale sau echivalente (direct sau prin intermediul unor reprezentanți desemnați) pe toată durata de viață estimată a echipamentului și cel puțin 5 ani după expirarea perioadei de garanție.

➤ **Garanția produselor**

Furnizorul trebuie să acopere garanția de minimum 24 luni pentru dispozitivul /echipamentul livrat începând de la data recepției calitative și punerii în funcțiune, conform Procesului – verbal de recepție.

În cazul în care în fișele tehnice anexate ale produselor sunt prevăzute alte termene de garanție minime se vor lua în considerare termenele prevăzute în fișa tehnică a produsului.

Garanția oferită de producător trebuie să prevadă repararea sau înlocuirea produsului.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție conform specificațiilor specifice . Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- b. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- c. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- d. diagnoza defectelor;
- e. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- f. înlocuirea părților defecte;
- g. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- h. instalarea în starea inițială;
- i. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- j. repunerea în funcțiune.
- k. reinstruirea personalului privind repunerea în funcțiune a echipamentului.

Acoperirea garanției

Garanția trebuie să acopere integral:

- piese de schimb, inclusiv componente electronice și mecanice;
- manoperă și costuri reparație;
- deplasarea echipei de service la locația Beneficiarului;
- înlocuirea echipamentului în cazul în care defecțiunea nu poate fi remediată în termen de 10 (zece) zile lucrătoare.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințele funcționale din prezentul caiet de sarcini.

Service-ul în perioada de garanție pentru produse va fi asigurat de furnizor cu personal de specialitate, pregătit și instruit în acest sens.

Furnizorul va asigura reparațiile și piesele de schimb necesare repunerii în funcțiune la parametri optimi ca urmare a oricăror nefuncționalități apărute în perioada de garanție, altele decât cele consumabile.

Acolo unde sunt specificate perioade de post garanție din specificațiile tehnice ale anexei echipamentelor/ produselor/ sistemelor, se vor respecta perioadele menționate acolo.

Timpul de intervenție și reparație

- Furnizorul trebuie să intervină la solicitarea Beneficiarului în termen de maxim 24 ore de la notificare;

- defecțiunile critice care împiedică utilizarea echipamentului trebuie remediate în maxim 5 zile lucrătoare;
- în cazul în care reparația depășește 10 zile lucrătoare, Furnizorul trebuie să asigure un echipament de schimb echivalent;
- în cazul unor defecțiuni mai grave, echipamentele se vor transporta la service-ul autorizat, declarat de către furnizor să efectueze remedieri, pe cheltuiala sa; durata maximă de efectuare a reparațiilor, depanărilor nu poate depăși 30 zile calendaristice.

Obligația ofertanților de a demonstra modul de asigurare a timpilor de răspuns la intervenții în perioada de garanție, va trebui să țină cont de următoarele:

- a) timp de răspuns = intervalul cuprins între momentul semnalării oricărei probleme/defecțiuni care necesită suport tehnic și intrarea în acțiune a personalului de specialitate desemnat al contractantului;
- b) capacitate de răspuns = potențialul contractantului/personalului contractantului destinat intervenției de a rezolva o situație de urgență;

Nota: Sesizarea se realizează în scris de către autoritatea contractantă și se transmite furnizorului prin e-mail/ poștă/curierat.

Notă:

Ofertanții vor avea în vedere ca pentru fiecare din produsele solicitate certificatul de garanție să acopere reparațiile sau înlocuirile și trebuie să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

În cazul defecțiunilor majore care fac imposibilă funcționarea echipamentelor medicale, furnizorul va asigura înlocuirea echipamentului, în perioada de garanție, pe cheltuiala sa.

Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere însoțită de o schemă organizatorică din care să reiasă că dispune de suficiente resurse, de natura celor care sunt implicate în situația dată, pentru a respecta termenul de intervenție asumat.

Extinderea garanției după reparație

- în cazul în care un echipament este reparat în perioada de garanție, garanția pentru componentele înlocuite se prelungește cu durata echivalentă a perioadei de nefuncționare.

- **Prezentarea unor dovezi** (certificate de instruire, atestate, diplome, etc)/alte documente din care sa reiasa faptul ca **personalul propus si nominalizat** pentru instruire, instalare si punere in functiune are competentele tehnice si a fost instruit in conformitate cu standardele de reparatii si folosire a echipamentelor, adecvate la standardele cerute de producator, pentru modelul ofertat. Dovezile prezentate sa certifice competentele personalului tehnic nominalizat, respectiv participarea si certificarea la un curs tehnic de baza sau avansat, operare, mentenanta si reparare sau similar.

Nota:

CertIFICATELE, atestatele sau diplomele prezentate trebuie sa aiba inscriptionata perioada pe parcursul careia a fost instruita persoana in cauza, locul unde s-a desfasurat instruirea/cursul, perioada de valabilitate a documentului, acolo unde este cazul, data eliberarii, stampila lizibila a organismului care a emis documentul, semnatura reprezentantului legal al organismului respectiv, seria si numarul documentului lizibile si suplimentul descriptiv al documentului, acolo unde este cazul.

- **Declarație prin care se certifica faptul ca reviziile tehnice efectuate in perioada de garantie** vor fi însoțite de buletinele de verificare conform normelor producatorului, incluse in pret. Pentru fiecare echipament ofertat se solicita revizie tehnica conform prescriptiei producator. Data la care se va face revizia va fi stabilita de comun acord intre sectia beneficiara si operatorul economic. Reviziile tehnice se vor efectua in conformitate cu manualul tehnic al producatorului. In conformitate cu acesta, (pag. ... din Manualul produsului ofertat), se vor asigura un numar de 1 revizie tehnice pe an. Pentru a se putea demonstra cerinta, se va atasa pagina respectiva din Manualul produsului ofertat insotita de o Declarație pe proprie raspundere;

- **Tabel detalii producator;**

- **Declarație** privind respectarea condițiilor de mediu, social , al relațiilor de muncă si protecta muncii pe toată durata de îndeplinire a contractului Declarația va fi completata si de subcontractanti, pentru partea din contract pe care o realizeaza. – Formularul 5

Ofertantii vor completa formularul de propunere tehnica/ matricea atasat/a prezentului Anunt

Criteriul de atribuire a contractului este „cel mai bun raport calitate-pret”.

Criteriul de atribuire se va aplica ofertelor admisibile.

Factorii de evaluare a ofertelor si punctajelor alocate sunt:

Factori de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
Componenta financiara	90	90
1. Pretul ofertei Ponderea aferentă factorului „ <i>Pretul ofertei</i> ” a fost stabilită luând în considerare plata unui preț corect, în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat din punct de vedere al cerințelor autorității contractante privind calitatea produselor, prin luarea în considerare a specificațiilor tehnice, așa cum sunt prevăzute în Caietul de sarcini. În stabilirea algoritmului de calcul și a metodologiei concrete de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de către ofertanți, autoritatea contractantă a avut în vedere avantajele reale și evidente pe care le poate obține prin utilizarea factorului de evaluare „ <i>Pretul ofertei</i> ”, în conformitate cu reglementările în vigoare privind achizițiile publice.	90%	90
Componenta tehnica	10	10
2. Termen de livrare si punere in functiune Acest factor este important în vederea asigurării autorității contractante asupra livrării și punerii în funcțiune cu promptitudine, în termenul stabilit a acestor produse, evitând astfel întârzierile și încadrarea în perioada de implementare a proiectului finanțat din fonduri europene. Ofertantul prezintă o Declarație scrisă în care asuma și detaliază perioada maximă de livrare și punere în funcțiune. Livrea și punerea în funcțiune a produselor, se va face după intrarea în vigoare a contractului de furnizare, către Autoritatea contractantă, la sediul acesteia. Orice accesoriu prevăzut de producătorul echipamentelor furnizate, menționat în documentația de producător ca făcând parte din compunerea acestora, va fi livrat către Autoritatea contractantă, chiar dacă nu a fost prevăzut explicit în caietul de sarcini. Termenul de livrare maxim prevăzut în caietul de sarcini este de maxim 30 de zile de la intrarea în vigoare a contractului. Peste acest termen oferta se respinge, ca fiind neconforma. Prin factorul de evaluare “Termen de livrare si punere in functiune”, autoritatea contractanta urmareste ca termenul de livrare a produselor sa fie cat mai redus, astfel obiectul contractului sa fie implinit cat mai repede prin furnizarea produselor ce fac obiectul prezentei proceduri de achizitie.	10%	10
Total:	100%	100

Modalitatea de calcul a punctajului:

1. Componenta financiara:

Descriere: Factorul de evaluare „pretul ofertei”, în lei fara TVA, ofertat pentru întreaga cantitate de produse care fac obiectul prezentei achizitii și va include toate costurile eferente livrării, transportului, montajului, punerii în funcțiune al produselor.

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi (in lei fara TVA) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 90 puncte;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P_{(n)}$ se calculeaza proportional astfel:

$$P_{(n)} = (P_{min}/P_n) \times 90, \text{ unde:}$$

P_{min} = pretul ofertat;

P_n = pretul ofertat de respectivul ofertant pentru care se calculeaza punctajul

2. Componenta tehnica:

Descriere: Factorul de evaluare „termenul de livrare” pentru produsele oferite, care nu poate fi mai mare de 30 de zile de la data intrarii in vigoare a contractului.

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scurt termen de livrare (in zile calendaristice) se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;

b) Pentru un termen de livrare mai mare decat cel prevazut la lit. a) punctajul $TL_{(n)}$ se calculeaza proportional astfel:

$TL_{(n)} = (TL_{min} / TL_n) \times 10$, unde:

TL_{min} = termenul de livrare minim ofertat;

TL_n = termenul de livrare ofertat de respectivul ofertant pentru care se calculeaza punctajul Termenul de livrare, cat si garantia acordata produselor se vor mentiona in propunerea tehnica.

NOTA:

Ofertele in care termenul de livrare ofertat depaseste 30 de zile, vor fi considerate neconforme.

Oferta castigatoare potrivit criteriului de atribuire stabilit, este cea clasata pe primul loc din clasamentul final, respectiv oferta cu pretul cel mai scazut.

Pentru ofertele clasate pe primul loc cu preturi egale, Autoritatea Contractanta va solicita clarificari in vederea depunerii de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

Criteriul de atribuire se aplică ofertelor care indeplinesc toate cerintele, conditiile si criteriile stabilite prin documentele achizitiei.

Conditii contract:

Se va incheia un contract de furnizare cu ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul realizat in baza criteriului „pretul cel mai scazut”, fara posibilitatea de ajustare a pretului.

In conditiile art.221 alin.(1) lit.e) din Legea 98/ 2016, ajustarea pretului este aplicabila direct in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

In orice situatie, pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

Ofertantii vor depune oferta pentru produsul solicitat

Durata Contractului de furnizare: pana la data de 31.12.2025;

Plata se va face in termen de 60 de zile, de la data incarcarii facturii in SPV.

Factura se va transmite Autoritatii Contractante prin intermediul sistemului național privind factura electronică, RO e-Factura.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerintele stipulate în prezenta documentatie vor fi respinse. Comisia își rezervă dreptul de a solicita clarificări/completări ale documentelor depuse.

Recepția produselor: se va efectua de catre autoritatea contractanta, conform metodologiilor de receptie in vigoare.

I. Cerințe de calificare , tehnice si financiare se regasesc in documentatia de atribuire ce se va atasa anuntului de solicitare oferta, pe site-ul institutiei: <https://www.spitalulconstanta.ro/>.

• Criteriul de atribuire: “Prețul cel mai scăzut”.

Justificare: Specificatiile tehnice conțin toate detaliile necesare pentru întocmirea unei oferte .

Modul de prezentare a ofertei :

Limba de redactare a ofertei: **limba română**.

Moneda în care este exprimat prețul ofertei: **lei**

Perioada de valabilitate a ofertei: **30 zile** de la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si financiara se vor depune prin e-mail, la adresa: achizitii@spitalulconstanta.ro **sau** la Registratura unitatii, B-dul Tomis nr.145.

Cei interesati sunt rugati sa utilizeze la elaborarea ofertei denumirea produselor mentionate anterior.

Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerintele stipulate în prezenta documentatie vor fi respinse. Modalitatea de obtinere a documentatiei de achizitie: de pe site-ul autoritatii contractante(spitalului).

Data limită pentru depunerea ofertei: 19.11.2025, ora 12,00.

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în “Inbox”, cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

Alte informații:

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail: achizitii@spitalulconstanta.ro pana la data de 17.11.2025 , autoritatea contractanta va transmite raspunsul consolidate prin publicarea acestuia pe siteul autoritatii contractante (daca este cazul) pana la data de 18.11.2025.

Sef Serviciu Achizitii si Relatii Publice,
Cristian Niculae

Intocmit,
Serviciu Achizitii si Relatii Publice
Furnica Marioara